

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**

**2ου Γυμνασίου Γαλασίου**

**ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023 - 2024**

**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ****2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ**

Κωδικός Σχολείου

**0501404****ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Έδρα του Σχολείου:

Σουλίου 2-4, Γαλάτσι Τ.Κ. 11146

Τηλέφωνο:

210 - 20 11 020

Ιστοσελίδα: <http://2gym-galats.att.sch.gr>

e-mail:

[mail@2gym.galats.att.sch.gr](mailto:mail@2gym.galats.att.sch.gr)

Διευθύντρια του Σχολείου:

Παππά Μαριέτα, κλάδου ΠΕ02

Υποδιευθύντρια:

Καζάκου Ελένη, κλάδου ΠΕ03

Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Κουτίβα Παναγιώτα

## **1. Εισαγωγή**

---

**1.1.** Το Σχολείο είναι ένας δημόσιος χώρος στον οποίο συνυπάρχουν καθημερινά εκπαιδευτικοί, μαθητές και βοηθητικό προσωπικό. Παράλληλα αποτελεί και κοινωνικό οργανισμό που στοχεύει όχι μόνο στην προσφορά γνώσεων, αλλά στην καλλιέργεια δεξιοτήτων, στην οικοδόμηση στέρεων ηθικών αξιών, στη διαμόρφωση ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων και υπεύθυνων πολιτών.

**1.2.** Για να πετύχει τους στόχους του το Σχολείο, είναι αναγκαία η ύπαρξη ενός πλαισίου λειτουργίας, ενός καταστατικού χάρτη που θα σέβονται, θα τηρούν και θα τιμούν όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

## **2. Σκοπός**

---

**2.1.** Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας (στο εξής κανονισμός) στοχεύει στη θεμελίωση ενός πλαισίου υποστήριξης του εκπαιδευτικού έργου και στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, στην εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας κ.ά.

**2.2.** Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του κανονισμού, στο σύνολό του.

## **3. Οργάνωση και λειτουργία του Σχολείου.**

---

### **3.1. Γενικά.**

**3.1.1.** Κυρίαρχο στοιχείο της σχολικής ζωής είναι ο αλληλοσεβασμός και η αποδοχή κάθε συνανθρώπου. Η εθνικότητα, η θρησκεία, το φύλο, η κουλτούρα και γενικά ό, τι συνιστά τη διαφορετικότητα, αποτελεί πλούτο για τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

**3.1.2.** Ένδειξη σεβασμού αποτελεί και η εμφάνιση όλων, που επιβάλλεται να είναι άνετη, απλή και πρακτική, χωρίς υπερβολές και ακρότητες.

### **3.2. Πρωινή προσέλευση.**

**3.2.1.** Η έγκαιρη προσέλευση στο Σχολείο αποτελεί σημαντικό στοιχείο της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Όλοι/όλες οφείλουν να παρίστανται στην πρωινή συγκέντρωση και προσευχή, καθώς και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις της Διεύθυνσης.

**3.2.2.** Πριν από τη συγκέντρωση οι μαθητές και οι μαθήτριες (στο εξής μαθητές) παραμένουν στο προαύλιο και δεν εισέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας.

### **3.3. Είσοδος και παραμονή στις αίθουσες διδασκαλίας.**

**3.3.1.** Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της πρωινής συγκέντρωσης η εξώπορτα του σχολείου κλείνει και οι μαθητές εισέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας από τα σημεία που τους έχουν υποδειχθεί.

**3.3.2.** Μετά την είσοδο του διδάσκοντος στην αίθουσα διδασκαλίας ουδείς μαθητής γίνεται δεκτός, για να μην προκαλείται αναστάτωση στη μαθησιακή διαδικασία.

**3.3.3.** Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση ενημερώνουν τη Διεύθυνση για τους λόγους της αργοπορίας τους και παραμένουν σε προκαθορισμένο χώρο του Σχολείου, χωρίς να ενοχλούν. Στην αίθουσα διδασκαλίας εισέρχονται μετά το χτύπημα του κουδουνιού για την έναρξη της επόμενης διδακτικής ώρας.

**3.3.4.** Οι θέσεις των μαθητών στις αίθουσες διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη καθηγητή/καθηγήτρια του τμήματος (στο εξής καθηγητή). Αλλαγή θέσης επιτρέπεται για σοβαρό λόγο και μόνο μετά από έγκριση των διδασκόντων.

**3.3.5.** Κατά τη διάρκεια του μαθήματος οι μαθητές συμπεριφέρονται κόσμια και δεν παρακωλύουν την ομαλή διεξαγωγή του.

**3.3.6.** Στις αίθουσες διδασκαλίας, αλλά και σε όλους τους χώρους του Σχολείου, οι μαθητές δεν χρησιμοποιούν ούτε κατέχουν κινητά τηλέφωνα ή οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου. Η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιονδήποτε άλλο σκοπό απαγορεύεται.

**3.3.7.** Οι μαθητές δεν φέρνουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στους άλλους χώρους του Σχολείου όργανα που θα μπορούσαν να προκαλέσουν τραυματισμό στους ίδιους ή σε συμμαθητές τους ούτε μεγάλα χρηματικά ποσά ή αντικείμενα σημαντικής αξίας, εκτός από τα εντελώς απαραίτητα, για τυχόν απώλεια των

οποίων δεν φέρει ευθύνη το Σχολείο.

**3.3.8.** Εντός της αίθουσας διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ, αναψυκτικού ή ποτών.

**3.3.9** Οι μαθητές προσέρχονται καθημερινά στο Σχολείο με τον απαραίτητο εξοπλισμό (βιβλία, τετράδια, γραφική ύλη, σημειώσεις, μαθηματικά όργανα, υλικά ζωγραφικής κ.ά.).

**3.3.10.** Μετά την ολοκλήρωση του ωρολογίου προγράμματος κάθε ημέρας οι μαθητές αφήνουν τον χώρο τους τακτοποιημένο και καθαρό.

#### **3.4.Επιμελητές.**

**3.4.1.** Στην αρχή του σχολικού έτους ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος ορίζει τους επιμελητές των τμημάτων, δύο για κάθε εβδομάδα.

**3.4.2.** Ο κατάλογος των επιμελητών υποβάλλεται στη Διεύθυνση, επισυνάπτεται στο απουσιολόγιο και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος.

#### **3.5.Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.**

**3.5.1** Οι μαθητές εξέρχονται χωρίς χρονοτριβή στο προαύλιο. Σε περίπτωση κακοκαιρίας κατευθύνονται σε χώρους που τους υποδεικνύουν οι εφημερεύοντες καθηγητές, στους οποίους απευθύνονται και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν.

**3.5.2.** Οι εκάστοτε επιμελητές ανοίγουν τα παράθυρα, ώστε να αερίζεται η αίθουσα διδασκαλίας.

**3.5.3.** Ο διδάσκοντας καθηγητές εξέρχονται μετά την έξοδο και του τελευταίου μαθητή, κλειδώνοντας την αίθουσα διδασκαλίας.

**3.5.4** Στα διαλείμματα, αλλά και καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο, οι μαθητές σέβονται και προφυλάσσουν τους χώρους και την περιουσία του από βανδαλισμούς και καταστροφές. Δεν ρυπαίνουν, δεν λερώνουν τους τοίχους και χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.

**3.5.5.** Μαθητής που σκόπιμα προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή, ενώ η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα του, εφόσον είναι ανήλικος.

**3.5.6.** Για λόγους ασφαλείας, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων τα ομαδικά παιχνίδια (ποδόσφαιρο, μπάσκετ, βόλεϊ κτλ) διεξάγονται μόνο με μπάλες του Σχολείου και μόνο με την άδεια, επίβλεψη και ευθύνη των καθηγητών Φυσικής Αγωγής.

**3.5.7.** Η είσοδος και παραμονή μαθητών στα Γραφεία των Καθηγητών και της Διεύθυνσης γίνεται μόνο για σοβαρό λόγο. Για θέματα που αφορούν το σύνολο των μαθητών προσέρχονται στα Γραφεία μόνο ο επιμελητής, ο απουσιολόγος, ο Πρόεδρος του Πενταμελούς ή του Δεκαπενταμελούς Μαθητικού Συμβουλίου, ανάλογα με το θέμα.

**3.5.8.** Το κάπνισμα και η κατανάλωση αλκοόλ απαγορεύονται αυστηρά σε όλους τους χώρους του Σχολείου.

### **3.6. Επισκέπτες – Εξωσχολικοί.**

**3.6.1.** Στο Σχολείο παραμένουν μόνο όσοι ανήκουν στην κοινότητά του. Οι επισκέπτες επικοινωνούν μόνο με τη Διεύθυνση ή τους εφημερεύοντες καθηγητές - σε καμιά περίπτωση με μαθητές-, ενώ οι γονείς και με διδάσκοντες στο τμήμα όπου φοιτά το παιδί τους.

**3.5.2.** Οι μαθητές δεν προσκαλούν εξωσχολικούς στο Σχολείο ούτε επικοινωνούν με αυτούς που τυχόν εισέρχονται στον χώρο του ή βρίσκονται έξω από αυτόν. Για την παρουσία τέτοιων ατόμων ενημερώνεται αμέσως ο εφημερεύων καθηγητής.

### **3.6. Αποχώρηση από το Σχολείο.**

**3.6.1.** Οι μαθητές αποχωρούν από το Σχολείο μόνο μετά τη λήξη των μαθημάτων ή των σχολικών εκδηλώσεων της ημέρας, αποκλειστικά από την κεντρική έξοδο του διδακτηρίου και σε καμιά περίπτωση υπερπηδώντας τα κάγκελα.

**3.6.2.** Στις περιπτώσεις που, για σοβαρούς λόγους (π.χ. ασθένεια), απαιτείται η πρόωγη αποχώρηση μαθητή από το Σχολείο, ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας του, για να τον παραλάβει .

#### **4. Καλλιέργεια θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος.**

---

**4.1.** Οι διαπροσωπικές σχέσεις εντός του σχολικού χώρου οικοδομούνται στη βάση της δημοκρατίας και της δικαιοσύνης.

**4.2.** Στην κατεύθυνση αυτή επιδιώκεται η ανάπτυξη θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος, το οποίο επιτυγχάνεται μέσα από τον αμοιβαίο σεβασμό, την αποδοχή της διαφορετικότητας, την ανεκτικότητα, την επικοινωνία του Σχολείου με τις οικογένειες των μαθητών, την προώθηση της συνεργασίας με φορείς κ.ά.

#### **5. Πρόληψη και αντιμετώπιση φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού.**

---

**5.1.** Η πρόληψη ή/και αντιμετώπιση φαινομένων σχολικού εκφοβισμού, λεκτικής ή σωματικής βίας, παρενόχλησης ή εξαναγκασμού από συγκεκριμένο άτομο ή από ομάδα ατόμων αποτελούν βασική μέριμνα της σχολικής κοινότητας.

**5.2.** Για κάθε περίπτωση βίας και σχολικού εκφοβισμού οι μαθητές ή οι γονείς τους ενημερώνουν τον διδάσκοντα ή τον Υπεύθυνο του τμήματος ή τον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή τη Διεύθυνση και λαμβάνονται τα ενδεικνυόμενα μέτρα.

#### **6. Συμπεριφορά μαθητών-Παιδαγωγικός έλεγχος.**

---

##### **6.1. Βασικές αρχές-όροι και κανόνες.**

**6.1.1.** Η ανάπτυξη θετικού και υγιούς κλίματος στο Σχολείο αποτελεί σημαντικό παράγοντα αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον χώρο του.

**6.1.2.** Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, συμβάλλει μεταξύ άλλων στο να συνειδητοποιούν οι μαθητές ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, στο να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να είναι υπεύθυνοι πολίτες.

**6.1.3.** Οι μαθητές εφαρμόζουν τους κανόνες του Σχολείου και τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη σχολική ζωή, ενώ αποδίδουν τον οφειλόμενο σεβασμό στους καθηγητές, στους συμμαθητές και στη σχολική περιουσία.

**6.1.4.** Οι όποιες διαφορές μεταξύ των μαθητών επιλύονται με διάλογο, και πάντως χωρίς χρήση βίας. Όταν δεν συμβαίνει αυτό, οι μαθητές απευθύνονται στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος ή στον καθηγητή που εφημερεύει. Στις πιο σοβαρές περιπτώσεις ζητείται και η βοήθεια του Συμβούλου Σχολικής Ζωής.

## **6.2. Σχολικά παραπτώματα**

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του Σχολείου και τους όρους ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του, από τον οφειλόμενο σεβασμό στους καθηγητές, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία ή και στα βιβλία, που η πολιτεία παρέχει δωρεάν, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

## **6.3. Αντιμετώπιση σχολικών παραπτωμάτων.**

**6.3.1.** Τα σχολικά πειθαρχικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το Σχολείο με βάση την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπισή τους πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως και να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

**6.3.2** Κάθε παραβατική συμπεριφορά μαθητή ή μαθητών αντιμετωπίζεται μέσα από συνεργασία του καθηγητή της τάξης με τον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τη Διεύθυνση του Σχολείου, τον Σύλλογο Διδασκόντων ή και με τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την Παιδαγωγική Ευθύνη του Σχολείου, με στόχο την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή της.

**6.3.3.** Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

**6.3.4.** Σε μαθητές που παρακωλύουν τη διεξαγωγή του μαθήματος μπορεί να επιβάλλεται από τον διδάσκοντα το παιδαγωγικό μέτρο της απομάκρυνσης από την αίθουσα διδασκαλίας.

**6.3.5.** Ο μαθητής που απομακρύνεται από την αίθουσα διδασκαλίας λαμβάνει απουσία, προσέρχεται αμέσως στη Διεύθυνση, συνοδευόμενος από συμμαθητή του που ορίζει ο διδάσκων, και απασχολείται με ευθύνη της Διεύθυνσης. Για την απομάκρυνση συντάσσεται ειδικό υπηρεσιακό σημείωμα.

**6.3.6.** Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις (03) απομακρύνσεις από τον ίδιο διδάσκοντα ή πέντε (05) συνολικά, το Συμβούλιο του Τμήματος εξετάζει τους ενδεδειγμένους χειρισμούς.

**6.3.7.** Οι μαθητές στους οποίους επιβάλλεται το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μιας έως δύο ημερών λαμβάνουν μεν απουσίες κατά τις ημέρες



της αποβολής, αλλά παραμένουν στο Σχολείο και απασχολούνται με ευθύνη της Διεύθυνσης.

## **7. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες – Εκπαιδευτικοί Όμιλοι**

---

### **7.1. Στόχοι**

**7.1.1.** Το Σχολείο οργανώνει σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες, συμμετέχει σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα, συγκροτεί εκπαιδευτικούς ομίλους κ.ά., στοχεύοντας στη σύνδεση της σχολικής ζωής με την κοινωνική, στον εμπλουτισμό των γνώσεων των μαθητών, στην ανάδειξη των ικανοτήτων, των κλίσεων, των ενδιαφερόντων και των ταλέντων τους, στην απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και στην προβολή των αγαθών της ομαδικής εργασίας.

**7.1.2.** Οι εκδηλώσεις και οι δραστηριότητες του Σχολείου αποτελούν οργανικό μέρος της σχολικής ζωής και συμβάλλουν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του εκπαιδευτικού έργου.

**7.1.3.** Οι ποικίλες εκτός σχολείου δραστηριότητες (περίπατοι, διδακτικές ή εκπαιδευτικές επισκέψεις κ.ά.) δίνουν, εκτός των άλλων, την ευκαιρία στους μαθητές να επικοινωνήσουν μεταξύ τους, να εμπλουτίσουν τις γνώσεις και τις εμπειρίες τους και να χαρούν.

### **7.2. Συμμετοχή στις εκδηλώσεις ή δραστηριότητες**

**7.2.1.** Σε κάθε εκδήλωση ή δραστηριότητα του Σχολείου οι μαθητές συμμετέχουν ενεργά, συστηματικά και με τον απαιτούμενο σεβασμό, χωρίς να αποσπούν την προσοχή των υπολοίπων με μετακινήσεις, συζητήσεις ή άλλου είδους φασαρία.

**7.2.2.** Ειδικά στις δραστηριότητες που πραγματοποιούνται εκτός σχολικού χώρου, οι μαθητές, συναισθανόμενοι ότι εκπροσωπούν το Σχολείο, το τιμούν με την εμφάνιση και τη συμπεριφορά τους, δεν το εκθέτουν.

**7.2.3.** Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση και τη συμμετοχή των γονέων/κηδεμόνων στις εκδηλώσεις που διοργανώνει.

### **7.3. Όροι συμμετοχής σε εκδρομές και μετακινήσεις.**

**7.3.1.** Με εξαίρεση την περίπτωση του περιπάτου χωρίς μεταφορικό μέσο, οι γονείς καταθέτουν στη Διεύθυνση, αυτοπροσώπως ή με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής τους, ενυπόγραφη υπεύθυνη δήλωση, με την οποία δηλώνουν αν συναινούν ή όχι για τη συμμετοχή του παιδιού τους σε συγκεκριμένη εκδρομή ή μετακίνηση.

**7.3.2.** Στην ίδια υπεύθυνη δήλωση αναφέρουν τυχόν χρόνιο πρόβλημα υγείας του παιδιού τους και επισυνάπτουν σημείωμα, στο οποίο αναγράφονται τα φάρμακα που πρέπει να λαμβάνει, οι πρώτες ενέργειες σε περίπτωση ανάγκης και το τηλέφωνο του θεράποντος ιατρού.

### **8. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων**

---

**8.1.** Το Σχολείο επιδιώκει την επικοινωνία και την αγαστή συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών και τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, στο πλαίσιο του διακριτού ρόλου τους, καθώς αποτελούν πολύ σημαντική παράμετρο της συνολικής λειτουργίας του και του κλίματος που δημιουργείται σε αυτό.

**8.2.** Η θετική στάση των γονέων ενισχύει την εμπιστοσύνη των παιδιών τους προς το Σχολείο και τους εκπαιδευτικούς.

**8.3.** Οι γονείς/ κηδεμόνες παρακολουθούν σε τακτική βάση τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους, ενώ συμβάλλουν στην επίλυση των ζητημάτων που τυχόν προκύπτουν.

**8.4.** Οι γονείς/κηδεμόνες ευθύνονται εξ ολοκλήρου για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των παιδιών τους και γνωστοποιούν άμεσα στο Σχολείο τους λόγους της απουσίας τους.

### **9. Συνεργασία με τις μαθητικές κοινότητες**

---

**9.1.** Το Σχολείο συνεργάζεται στενά με τις μαθητικές κοινότητες, ως θεσμό που συνδέεται άρρηκτα με την εκπαιδευτική διαδικασία και αποτελεί χώρο για την ανάπτυξη της μαθητικής πρωτοβουλίας, κύτταρο δημοκρατικής ζωής.

**9.2.** Με τον διάλογο και την κοινή αντιμετώπιση θεμάτων οι μαθητές ασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία και στη συμμετοχή τους στα κοινά.

### ***10. Μέριμνα για την ποιότητα του σχολικού χώρου.***

---

**10.1.** Ένας από τους στόχους του Σχολείου είναι η καλλιέργεια στους μαθητές της αίσθησης της ευθύνης για την ποιότητα του σχολικού χώρου.

**10.2.** Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων, προαυλίου κ.λ.π. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

**10.3.** Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τους μαθητές στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

**10.4.** Για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση, είναι απαραίτητη η συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

**10.5.** Οι μαθητές σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων, δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους και διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

### ***11. Θέματα που δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό***

---

Θέματα που ανακύπτουν στο Σχολείο και δεν προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

### ***12. Τήρηση του Κανονισμού.***

---


**12.1.** Ως αποτέλεσμα συνεργασίας και διαλόγου, ο Κανονισμός είναι ανεπιφύλακτα αποδεκτός.

**12.2.** Αμέσως μετά την έγκρισή του ο Κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου.

**12.3.** Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων.

Για τον Σύλλογο Διδασκόντων	Για τον Δήμο Γαλασίου	Για τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων	Για το 15μελές Μαθ. Συμβούλιο
--------------------------------	--------------------------	---------------------------------------	----------------------------------

Μαριέτα Γ. Παππά Διευθύντρια	Ιωάννης Κορρές Πρόεδρος Σχολ. Επιτροπής	Παναγιώτα Κουτίβα Πρόεδρος	Χάμζα Ζάκι Πρόεδρος
---------------------------------	---	-------------------------------	------------------------

<b>ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ</b>	
<b>Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης</b> που έχει την παιδαγ. ευθύνη του Σχολείου	<b>Ο Διευθυντής</b> Δ/σης Δ/θμιας Εκπ/σης Α΄ Αθήνας
Ημερομηνία: 	Ημερομηνία: 